

HOBBYER I SKOLOR

GUIDE FÖR FÖRENINGAR OCH ANDRA
HOBBYARRANGÖRER





Finlandsmodellen för hobbyverksamhets målsättning är att göra det möjligt för varje barn och ungdom att ha en trevlig och avgiftsfri hobby i anslutning till skoldagen.



UNDERVISNINGS- OCH
KULTURMINISTERIET

Hobbyer i skolor

guide för föreningar och andra hobbyarrangörer

Arbetsgrupp: Tanja Huuskonen, Raija Lambacka, Marianna Tarhala,
Maria Ulvinen, Alekski Valta och Tarja Vartiainen

ISBN 978-952-69965-4-7 (PDF)

Tammerfors 2023

Layout: Vilma Juutinen

Fotografier: Förbundet för barnkulturcenter i Finland rf
och Finlands Olympiska Kommitté rf

Sid 11: Harri Kapustamäki, Laukas

Sid 13, 18: Vesa Rönty, Kalajoki

Sid 34: Anssi Mäkinen, Lempäälä

Sid 1 Gonzagon/Shutterstock.com

Sid 25 Beatriz Vera/Shutterstock.com

Sid 38 SeventyFour/Shutterstock.com

Illustrationerna på omslaget och sidorna 5, 8, 10, 12, 16, 24, 26, 28, 31 och 32
Kaisa Eskola

Denna guide har förverkligats med understöd av undervisning- och kulturministeriet.

INNEHÅLL

sida 4	<i>FÖR LÄSAREN</i>
sida 5	<i>SNABBGUIDE: SÅ HÄR KAN DU DELTA I FINLANDSMODELLEN FÖR HOBBYVERKSAMHET</i>
sida 7	<i>HOBBYVERKSAMHETENS ÅRSKALENDER</i>
sida 8	<i>HOBBYARRANGÖR: HUR, VARFÖR OCH UNDER VILKA VILLKOR?</i>
sida 10	<i>SÖKNING OCH VAL AV HOBBYARRANGÖRER</i>
sida 12	<i>PLANERA OCH ORGANISERA HOBBYVERKSAMHETEN</i>
sida 24	<i>HOBBY I SKOLAN</i>
sida 26	<i>FINLANDSMODELLEN FÖR HOBBYVERKSAMHET</i>
sida 28	<i>LYSSNA PÅ BARN OCH UNGDOMARS ÖNSKEMÅL</i>
sida 30	<i>VARJE BARN OCH UNGDOM HAR RÄTT TILL EN HOBBY DE TYCKER OM.</i>
sida 31	<i>EN HOBBY SOM ÄR ÖPPEN OCH TILLGÄNGLIG FÖR ALLA</i>
sida 34	<i>FÄRDIGA MATERIAL, MALLAR OCH IDÉER</i>
sida 35	<i>ANTECKNINGAR</i>
sida 37	<i>KÄLLÖR</i>
sida 38	<i>YTTERLIGARE INFORMATION</i>

FÖR LÄSAREN

Grunden för Finlandsmodellens hobbyverksamhet är barn och unga. Hobbyverksamheten ska inspirera dem, svara på deras önskemål och intressen samt förse dem med kunskaper, färdigheter och naturligtvis nya kompisar.

Professionella instruktörer, arrangörer och föreningar är nyckeln till Finlandsmodellens framgång. Instruktören kan ha en betydande effekt på barnets och ungdomens utveckling och självkänsla. En bra instruktör får barnet att delta i hobbyverksamheten vecka efter vecka. För många barn och ungdomar öppnar Finlandsmodellen dörrar till hobbyer som inte tidigare funnits i kommunen eller vars kostnader varit för stora för familjen.

Därför spelar jämlikhet en viktig roll i modellen. Hobbyer ska göras tillgängliga för barn och ungdomar överallt i Finland. Det kräver samarbete mellan nationella aktörer och kommuner.

Jag vill uppmantra hobbyarrangörer att skapa nya fritidsinnehåll. Centralt är att lyssna på den yngre generationen och deras idéer. I bästa fall leder samarbetet mellan professionella från olika sektorer och barn och ungdomar till nya insikter. Vad får dagens ungdomar att röra på sig? Vad väcker barns och ungdomars intresse för läsning? Vilka filmer vill de se? Detta bidrar till att förverkliga upplevelser av att lyckas för den yngre generationen.

Att förverkliga Finlandsmodellen för hobbyverksamhet är framtidsarbete med långsiktig verkan.

Jag önskar er alla glädje och entusiasm i ert arbete att främja hobbyverksamheter.

Antti Kurvinen
forsknings- och kulturminister



“Att förverkliga Finlandsmodellen för hobbyverksamhet är framtidsarbete med långsiktig verkan”, säger forsknings- och kulturminister Antti Kurvinen.

SNABBGUIDE: SÅ HÄR KAN DU DELTA I FINLANDSMODELLEN FÖR HOBBYVERKSAMHET

Målsättningen med Finlandsmodellen för hobbyverksamhet är att stöda barns och ungdomars välbefinnande genom att göra det möjligt för varje barn och ungdom att ha en trevlig och kostnadsfri hobby i anslutning till skoldagen. Kommunerna ordnar hobbyverksamhet för elever i årskurserna 1-9 i den grundläggande utbildningen. Hobbyverksamhet ordnas även för elever i privata skolor och övningsskolor.

Finlandsmodellen för hobbyverksamhet ger hobbyarrangörer en möjlighet att samarbeta med kommunerna för att erbjuda en hobbyverksamhet som integreras i skoldagen. Som en del av modellen ordnar kommunerna kostnadsfri hobbyverksamhet för barn och ungdomar till exempel genom att köpa tjänster från idrottsföreningar och andra hobbyarrangörer. Under läsåret 2022-2023 deltar 267 kommuner i fasta Finland i modellen.



1

KONTAKTA KOMMUNENS HOBBYKOORDINATOR OCH TA REDA PÅ VILKA BEHOV SOM FINNS I KOMMUNEN

- Föreslå din hobby för verksamheten och be om att få presentera hobbyn på en rast eller under ett hobbyevenemang (t.ex. Hobbyveckan).
- Personen som ansvarar för kommunens hobbyverksamhet är vanligtvis någon som arbetar i kommunens idrotts-, kultur-, ungdoms- eller undervisningsväsen.

2

DELTA I ETT MÖTE MED HOBBYARRANGÖRER

- Bekanta dig noggrant med målsättningar och skyldigheter för hobbyverksamheten i skolorna.
- Fundera över vilka möjligheter den aktör du representerar har att delta.

3

GÖRA ETT SKRIFTLIGT SAMARBETSAVTAL MED KOMMUNEN ELLER DELTA I ETT ANBUDSFÖRFARANDE SOM ANORDNAS AV KOMMUNEN.

- Kom överens om ditt ansvar och dina skyldigheter i ett skriftligt avtal med kommunen. Förbind dig att följa det gemensamma avtalet.
- Om inget annat avtalats skriftligen, ta reda på vem som ansvarar för att inskaffa försäkringarna för hobbyutövarna och instruktörerna.

4

SE TILL ATT INSTRUKTÖREN FÅR EN TILLRÄCKLIG INTRODUKTION OCH UTBILDNING ATT UTFÖRA SITT ARBETE

- En högkvalitativ, öppen verksamhet kräver tillräcklig kompetens av instruktören.
- Alla verksamhetssätt och ordningsregler som berör hobbylokalen bör diskuteras i förväg.
- Periodplanen och rapporteringen bör ske i enlighet med kommunens anvisningar.

5

TA HAND OM PRAKTISKA ARRANGEMANG KORREKT OCH I GOD TID

- Se till att arrangemang angående vikarier och eventuella inhiberingar hanteras korrekt.
- Rapportera om hobbyperioden enligt kommunens anvisningar.
- Betala instruktörernas lön och fakturera kommunen i tid.

6

KOM IHÅG GOD KOMMUNIKATION

- Kontrollera att kommunikationen innehåller minst följande information: vad verksamheten handlar om, vem koordinerar den och vem man kan kontakta för mer information.
- Informera regelbundet hur man kommer med i verksamheten. Lyft fram den glädje, eleverna får ut av sin hobby.
- Kontrollera kommunens anvisningar gällande sociala medier och fotograferingstillstånd, och kom ihåg att använda gemensamma ämnesord. Nämn alltid aktörerna i dina publikationer enligt överenskommelse.
- Berätta för barn, unga och familjer om olika möjligheter hur man kan delta i hobbyverksamheten
- Berätta till exempel om olika sätt att utöva hobbyn mer regelbundet och målmedvetet eller hur man kan delta i lägerverksamhet utanför skoltiden.
- Meddela till hobbykoordinatör att du är intresserad av att delta också i framtiden.

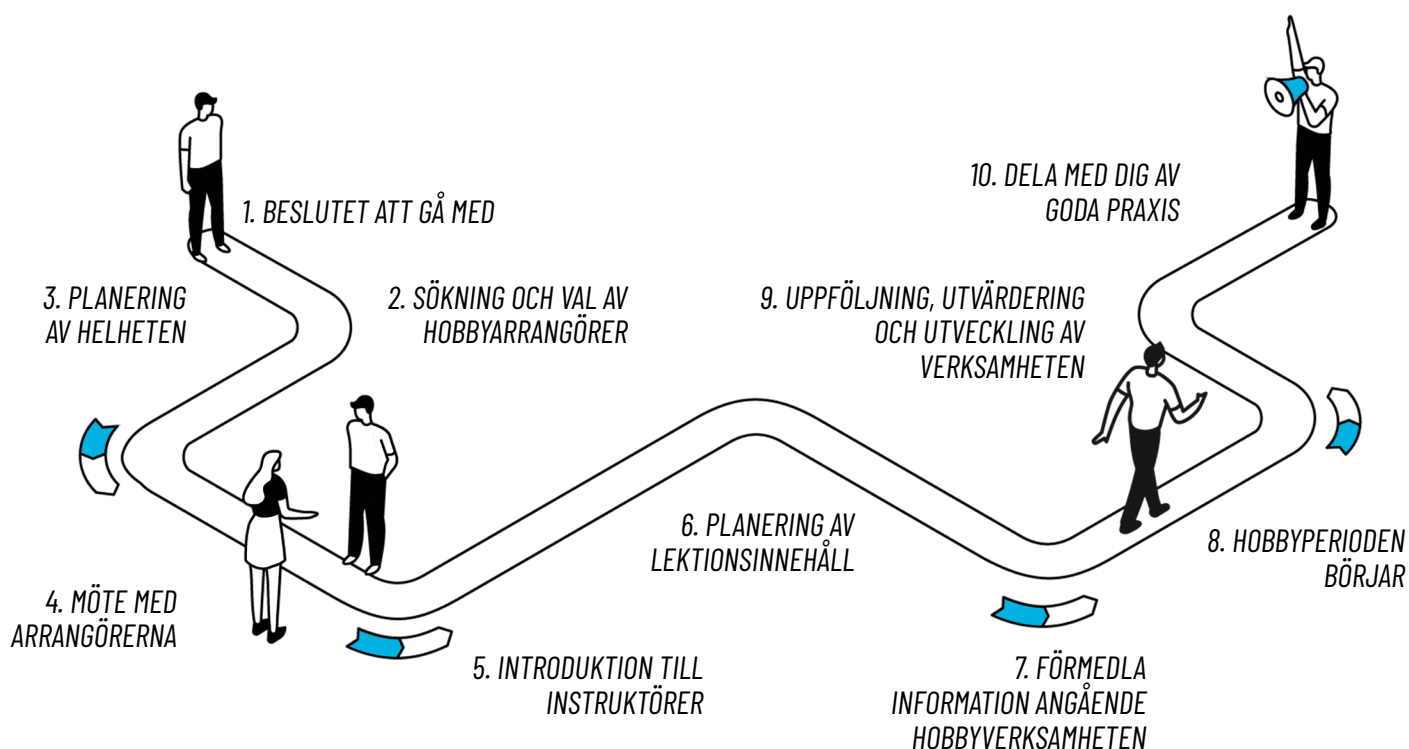
HOBBYVERKSAMHETENS ÅRSKALENDER

Hobbyverksamheten som ordnas i skolorna delas upp mellan höst- och vårterminen, vilka struktureras enligt skolans lovtider och evenemang. Vanligen börjar kommuner planera och söka hobbyarrangörer redan under föregående termin. Därför bör hobbyarrangörer vara ute i god tid.

HOBBYVERKSAMHETENS ÅRSKALENDER BRUKAR SE UT SOM FÖLJANDE:

1. hörandet för intressen va barn och unga
2. sökning och val av hobbyarrangörer
3. planering och organisering av hobbyverksamhet
4. hobbyperiod.

Hobbyarrangörerna bör i förväg fundera på hur egna verksamhetsperiod passar in i skolans hobbyperioder. Instrukörresurserna bör alltid kontrolleras innan man lovar delta. Elevernas lovtider kan ses via årskalendern. Till semesterperioderna kan andra fritidsaktiviteter erbjudas, om kommunen vill organisera sådana.



HOBBYARRANGÖR: HUR, VARFÖR OCH UNDER VILKA VILLKOR?

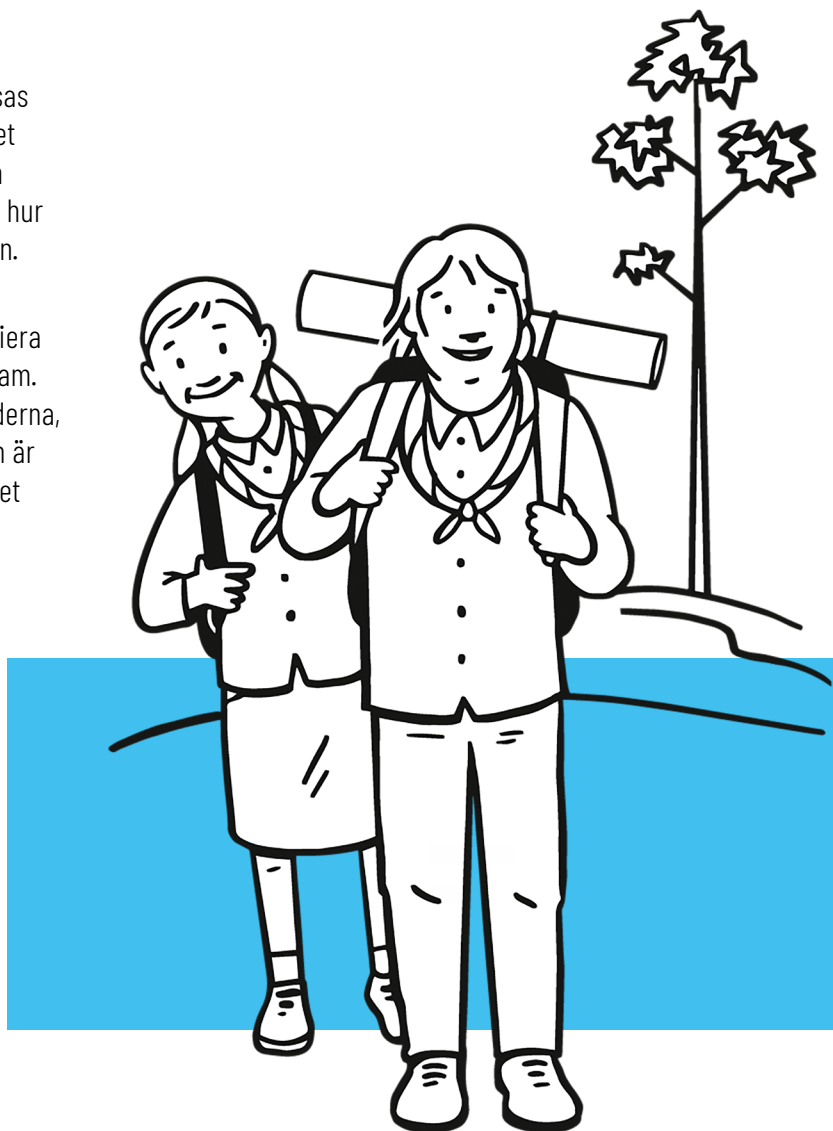
Varje hobbyarrangör bör fundera på förhand vilka målsättningar de har för hobbyverksamheten som genomförs i samband med skoldagen och vilka begränsningar detta medför. De definierar samarbetets ramvillkor och verksamhetens förutsättningar. Samarbetet med skolorna vägleds ytterligare av arrangörens egna värderingar och vision för verksamheten.

Syftet med verksamheten kan till exempel vara att öka antalet hobbymöjligheter för lokala barn och ungdomar, att öka kännedom om hobbyn eller att rekrytera nya medlemmar.

Verksamhetsområdet och lektionernas tider och innehåll definieras av instruktörerna, de tillgängliga lokalerna och den egna kärnverksamheten. Om verksamheten anpassas eller man vill ordna den på nya områden är det bra att fundera på förhand hur verksamheten ska organiseras, vem man vill försöka nå och hur dessa personer kan involveras i verksamheten.

Vad gäller finansiering är det viktigt att definiera när verksamheten anses vara tillräckligt lönsam. Räcker det med att intäkterna täcker kostnaderna, eller är det viktigt att göra vinst? Om avsikten är att skaffa nya medlemmar eller kunder kan det kräva en viss användning av egna resurser.

Att personalen driver hobbyverksamheten på skolan kan vara ett förnuftigt och ekonomiskt sätt för aktörer att sysselsätta sin personal. Hobbygruppen kan ordnas direkt efter sen sista lektionen eller på morgonen innan skoldagen börjar. I bästa fall går det att ordna flera hobbylektioner under en och samma dag. Eleverna blir bekanta med hobbyn och kan bli intresserade av att delta i aktörens övriga verksamhet.



FRÅGOR FÖR AKTÖRER ATT FUNDERA PÅ INNAN DE ANMÄLER SIG MED:

1

Varför vill ni vara med och vilka målsättningar har ni?

2

Med hurdana resurser vill och kan ni driva verksamheten?

3

Vad gör hobbygruppen?

4

Vem ställer upp som instruktör?

5

Var och när kan hen ordna hobbylektioner?

6

Vem är hobbylektionerna avsedda för (barn i årskurserna 1-6 eller 7-9)?

7

Om instruktören insjuknar, vem ställer upp som vikarie?

8

När du har svarat på frågorna ovan får du gärna kontakta den person i kommunen som ansvarar för hobbyverksamheten och berätta vad ni kan erbjuda eleverna. I de flesta kommunerna är hobbykoordinator som anställs för Finlandsmodellen för hobbyverksamhet, vanligen från kommunens idrotts-, kultur-, ungdoms- eller utbildningsavdelning. Hen ansvarar för att fungera som samordnare mellan fritidsarrangörer och skolor.



SÖKNING OCH VAL AV HOBBYARRANGÖRER

När kommunen har tillfrågat barn och ungdomar om deras önskemål gällande hobbyer ska den kartlägga möjliga hobbyarrangörer. Dessa aktörer representerar områden som överensstämmer med barnens och ungdomarnas önskemål.

ANSÖKNINGSPROCESSEN

Varje kommun ansvarar själv för hur hobbyverksamheten organiseras. En del kommuner organiserar verksamheten själv med hjälp av sin egen personal medan andra skapar en separat ansökningsprocess i syfte att hitta lämpliga hobbyarrangörer. Kommunen kan också ordna en anbudsprocedure. Hobbyverksamheten kan också ordnas av ungdomarna själva i en övervakad miljö. Kommunernas webbplatser och ansökningsblanketter brukar innehålla mer information om själva processen samt ange en kontaktperson som man kan kontakta för mer information. Många kommuner kontaktar hobbyarrangörerna direkt. Alla hobbyarrangörer bör kolla att deras kontaktuppgifter listas på webbplatsen [Löydä harrastuksen järjestäjä](#) (på finska).

Kommunen ger de utvalda arrangörerna detaljerade instruktioner om hur verksamheten ska planeras, organiseras, utvärderas och rapporteras om.

Kommunerna söker också arrangörer för hobby- och klubbgrupper som ordnas i skolan men som inte följer Finlandsmodellen för hobbyverksamhet. Det lönar sig för aktören att kontakta kommunen och erbjuda sin hobby även om just deras hobby inte skulle ha kommit upp i barnens och ungdomarnas önskemål.



I Finlandsmodellen för hobbyverksamhet väljs hobbyerna på basis av barns och ungdomars önskemål.

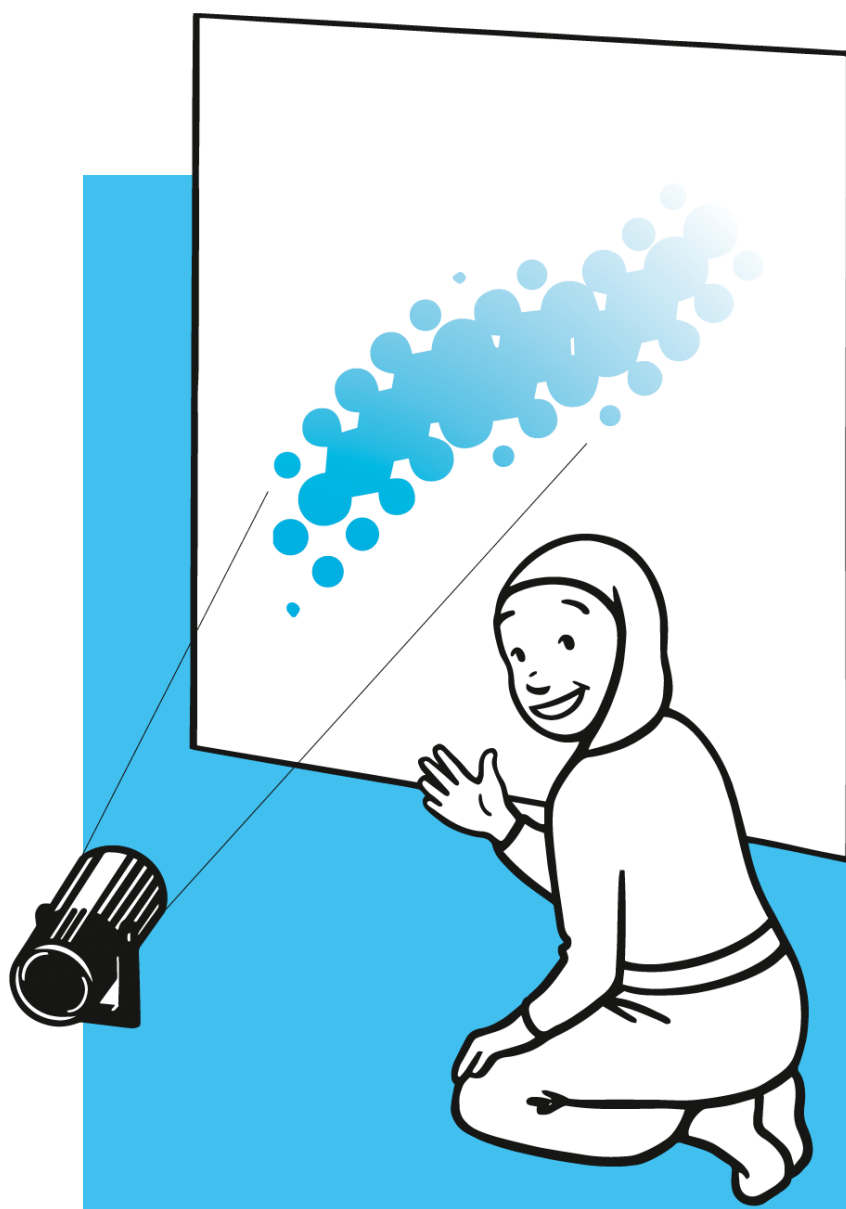
AVTAL

Vanligtvis gör kommunen ett skriftligt avtal med hobbyarrangören. Avtalet kan gälla för hela läsåret eller bara ett visst bestämt antal hobbylektioner. Hobbyarrangörens och kommunens ansvar och skyldigheter bör framgå tydligt i avtalet så att samarbetet kan framskrida så smidigt som möjligt. Se följande kapitel för mer information om saker som ska kommas överens om.

KOMMUNERNAS AVTALSMALLAR HITTAR DU PÅ ADRESSEN:
WWW.HARRASTAMISENSUOMENMALLI.FI/GUIDE

PLANERA OCH ORGANISERA HOBBYVERKSAMHETEN

Nyckeln till en högkvalitativ hobbyverksamhet är ett genomtänkt, målinriktat arbetssätt och genuint involverade instruktörer. Därför är planeringen och organiseringen som utförs innan hobbyperioden startar, en väsentlig del av en lyckad och framgångsrik hobbyverksamhet.



MÖTE MED ARRANGÖRERNA

När kommunen har valt hobbyarrangörerna brukar de bjuda in arrangörerna till ett gemensamt möte. Under mötet går kommunerna och hobbyarrangörerna tillsammans igenom målsättningar och praxis angående hobbyverksamheten i skolan. Ofta brukar man under mötet ta fram en mer detaljerad verksamhetsplan där man definierar verksamhetens målsättningar, ramvillkor, ansvarsområden, framskridande och finansiering. Möten kan också ordnas under hobbyperioden. Då ligger fokus på att samråda med andra aktörer och dela med sig av goda verksamhetssätt.

OLIKA HOBBYMODELLER

Kommunerna organiserar många olika slags hobbygrupper. Vissa hobbygrupper fokuserar på en aktivitet medan andra grupper kan testa flera olika hobbyer. Verksamheten anpassas till barnens och ungdomarnas önskemål och arrangörens kompetens. Till exempel en djurklubb kan gå ut på att mata och sköta djur, eller det kan vara en konstklubb där eleverna gör konst med djurmotiv.

Hobbyarrangören kan komma överens med kommunen på vilket sätt de kan delta i modellen. Arrangören måste inte förbinda sig till att ordna hobbyverksamheten under hela läsåret. När hobbyarrangörerna samarbetar med varandra får barn och ungdomar möjligheten att delta och bekanta sig med flera olika hobbyer. På så sätt kan också de som inte har tillräckliga resurser för att ordna en regelbunden veckovis verksamhet delta.

HOBBYPERIODER OCH HOBBYLEKTIONER

Hobbyperioden börjar senast i september och pågår hela läsåret. En del kommuner delar in verksamheten i höst- och vårperioder. Kommunerna bestämmer själv hobbylektionens längd. Hobbylektionen måste dock vara tillräckligt lång så att den känns som en riktig hobbylektion för deltagaren.



En skicklig instruktör inspirerar deltagarna och lyckas behålla hobbylektionerna engagerande.

HOBBYLOKALER

Hobbyarrangören och kommunen kommer överens om användningsrätten till en lämplig lokal och praxis för det. I de flesta fall går det att hitta en lämplig lokal i skolan eller i dess närhet men, om det är motiverat, kan verksamheten också ordnas någon annanstans. Att byta miljö efter en lång skoldag kan kännas uppfriskande för eleverna. Särskilt elever i årskurserna 7–9 kan tycka att det är motiverande att komma till nya platser och lokaler. Det viktigaste är dock att lokalerna lämpar sig för hobbyverksamheten och att kommunen godkänner användningen av dem. Vid behov organiserar kommunen såväl transport mellan skolan och hobbylokalerna som eventuella skolskjutsar.

ERSÄTTNING FÖR ANORDNANDE AV HOBBYVERKSAMHET

Varje hobbyarrangör kommer direkt överens med kommunen om ersättningen som de får för att ordna verksamheten. Ersättningen betalas på det sätt kommunen valt, till exempel i slutet av hobbyperioden. Hobbyarrangören får inte ta betalt av barnen och ungdomarna som deltar i hobbyverksamheten. Det är en bra idé att göra en överenskommelse med kommunen om hur de betalar ersättning för hobbylektioner som uteblivit på grund av instruktörens sjukledighet, inhiberingar eller en verksamhet som avbrutits mitt under hobbyperioden.

HOBBYVERKSAMHETENS SPRÅK

Kommunen kommer överens med arrangörerna om vilket språk som huvudsakligen ska användas i verksamheten. Det lönar sig också att skriva verksamhetens beskrivning på detta språk..

HOBBYGRUPPENS STORLEK

Det maximala deltagarantalet för varje hobbygrupp avtalas separat mellan kommunen och hobbyarrangören. Deltagarantalet påverkas av bl.a. instruktörens kompetens, lokalerna, utrustningen, säkerheten, försäkringarna, behovet av särskilt stöd, antalet instruktörer och aktivitetens karaktär.

VIKARIEARRANGEMANG

Verksamhetens arrangör ska se till att det finns lämpliga vikarier tillgängliga. På detta sätt undviker man att hobbylektioner inhiberas. Eventuella inhiberingar hanteras i enlighet med kommunens anvisningar.

ANMÄLNING OCH NÄRVARO

Elever kan anmäla sig till hobbyverksamheten till exempel via kommunen. På så sätt har kommunen hela tiden den mest aktuella informationen om hobbygruppernas läge. Anmälningarna kan också göras direkt till hobbyarrangören, men då måste kommunen se till att den allmänna dataskyddsförordningen följs och att närvaro- och frånvaroanmälningar registreras och meddelas till kommunen på önskat sätt. Det är klokt att i förväg komma överens med kommunen om kö arrangemanget och hur man ska hantera situationer där en deltagare är frånvarande flera gånger i rad utan att ha meddelat om det.







FÖRSÄKRINGAR

Kommunen och arrangören ska alltid tillsammans komma överens om deltagarnas och instruktörernas försäkringar. I vanliga fall försäkras kommunen alla barn och ungdomar som deltar i verksamheten och ger separata anvisningar om hur försäkringen ska användas till arrangören. Det finns många skillnader i hur instruktörerna är försäkrade. Ofta har instruktören en giltig olycksfalls- och ansvarsförsäkring via sin förening. Försäkringarna och försäkringsvillkoren bör alltid kontrolleras innan hobbyperioden inleds.


HOBBYSHEMA


En bra idé för kommuner är att sammanställa ett hobbyschema eller annan liknande presentation varifrån det framgår vilka hobbyer som ordnas i kommunen. Innan kommunen upprättar hobbyshemat ska kommunen komma överens med hobbyarrangörerna om verksamhetens detaljer, så som hobbyperiodens start- och slutdatum, antalet hobbylektioner, klockslag, lokaler, språk och deltagarantal.

KOMMUNENS HOBBYSHEMA KAN SE UT TILL EXEMPEL SÅ HÄR



TID	MÅNDAG	TISDAG	ONSDAG	TORSDAG	FREDAG
8-9	Teater för åk 7, gymnastiksalen	Sång för åk 3-6, musikklassen	Klättring för åk 7, klättercentret *		Pysel för åk 1-3, slöjdsalen
12-13		Bildkonst för åk 1-2, klass 4			
13-14	Slöjd för åk 1-2, slöjdsalen *	Idrottskarusell för åk 3, gymnastiksalen *	Vetenskapsklubb för åk 4, klassrum 8	Djurklubb för åk 1-2, klassrum 7	Robotik för åk 1-3, slöjdsalen
14-15	TikTok-dans för åk 3-6, gymnastiksalen	Idrottskarusell för åk 4-6, gymnastiksalen *	Scoutklubb för åk 3-4, skolgården	Kockklubb för åk 9, hussaklassen	Varierande hobbyer för åk 8, plats varierar
15-16	Mopedservice för åk 7-9, verkstaden	Gym för åk 7-9, motionscentret X	Skridskoåkning för åk 7-9, rinken	Ridning för åk 6, stallet	Snowboarding/slalom för åk 7-9, backen *
16-17	Parkour för åk 5-6, skolgården *				

 Assistent tillgänglig för barn och ungdomar i behov av stöd



MARKNADSFÖRA OCH KOMMUNICERA OM HOBBYERNA

Man bör komma överens med kommunen om hobbygruppernas kommunikation och marknadsföring. I vanliga fall används kommunens, skolans och hobbyarrangörrens egna kommunikationskanaler. Ni får fritt använda logotyper och presentationsvideor för Finlandsmodellen för hobbyverksamhet i all kommunikation.

I marknadsföringen bör framgå vem gruppen är avsedd för och vad gruppen gör på hobbylektionerna, hur man kan anmäla sig till gruppen, vem instruktören är, var och när gruppen träffas. Olika videor, foton och beskrivningar om lektionernas innehåll, lokalerna och hobbyns tillgänglighet hjälper barn och ungdomar samt deras familjer att hitta och välja lämpliga hobbyer.

FOTOGRAFERING AV BARN OCH UNGDOMAR

Arrangörerna av hobbyverksamheten måste tillsammans med kommunen klargöra upphovsrätts- och distributionslicenser för filmning (fotografering, video), intervjuer och kommentarer (uttalanden, skriftlig respons) och konstverk av barn och ungdomar. Inget foto- eller kommentar får publiceras utan vårdnadshavarnas tillstånd. Arbeten som skapats av barn och ungdomar får inte fotograferas eller på annat sätt publiceras eller distribueras utan tillstånd. Det enklaste sättet att fråga om tillstånd är i samband med anmälan.



**PÅ NÄSTA SIDA SER DU ETT EXEMPEL
PÅ EN HOBBYREKLAM**



RUBRIK. T.EX. HOBBYKARUSELLEN KÖR IGÅNG!



Kort beskrivning av hobbyn. T.ex. "I Hobbykarusellen får du testa på allt möjligt från innebandy till scoutverksamhet och från teckning till matlagning. Det är lätt att komma med i gruppen och du behöver inga tidigare kunskaper.

Kom med så gör vi allt roligt tillsammans!"

VAD?

Ange verksamhetens innehåll och gruppens namn.
T.ex. "Hobbykarusellen är en grupp som provar på olika hobbyer enligt deltagarnas önskemål."

VAD SKA JAG TA MED MIG?

Beskriv vilken typ av klädsel och utrustning deltagaren ska ta med sig.
T.ex. Klä dig i en t-shirt och mjuka byxor. Inneskor rekommenderas men de är inte obligatoriska. Drickflaska.

VAR?

Ange den exakta adressen till platsen där verksamheten äger rum. Kom ihåg att beskriva vilken ingång man ska använda, t.ex. "Hobbykarusellen ordnas på Hobbyby skolan, Hobbyvägen 4 A, 00123 Hobbyby. Gruppen samlas alltid framför skolans huvudentré. Huvudentrén hittar du på skolans innergård och den är märkt med bokstaven A. Du kommer dit genom att gå längs med Hobbyvägens gångväg, med bil eller med buss nr 12. Cykelställ och parkeringsplatser hittar du på skogssidan av skolbyggnaden.

HUR ANMÄLER JAG MIG?

Beskriv hur anmälningen går till.
T.ex. "Anmäl dig på adressen hobbyer@hobbyby.fi senast den 3 januari 2022." Kom överens om eventuella bekantningsbesök med Ida Instruktör via e-post eller genom att ringa 0100 112233. Det lönar sig att fråga efter lediga platser under vårens lopp.

NÄR?

Ange exakt datum, tid, regelbundenhet och lov perioder.
T.ex. Tisdagar kl. 14-15.
Verksamhetsperiod den 4 januari - 17 maj 2022.

TILLÄGGSINFORMATION

Så att vårdnadshavarna vet om gruppen är avsedd för barn eller ungdomar. T.ex. "Hobbylokalen ändras varje gång. För mer information om lokalens tillgänglighet, kontakta Ida Instruktör på numret 0100 112233. Vänligen berätta för Ida i förväg om du behöver hjälpmedel eller en assistent."

VAD KOSTAR DET ATT DELTA?

Avgiftsfri. Finlandsmodellen för hobbyverksamhets grupper är alltid avgiftsfria.

HÄR KAN DU LÄGGA TILL LOGOTYPEN FÖR DIN KOMMUN OCH/ELLER ORGANISATION samt adresser till eventuella webbplatser och kanaler i sociala medier ifall man kan hitta mer information om gruppen där.



#FINLANDSMODELLENFÖRHOBBYVERKSAMHET

LADDA NER LOGOTYPERNA OCH REKLAMMALLEN PÅ ADRESSEN:
WWW.HARRASTAMISENSUOMENMALLI.FI/GUIDE

VAL AV INSTRUKTÖR

Instruktören ska ta hänsyn till samtliga deltagare och aktivt involvera dem i planeringen och genomförandet av verksamheten. Instruktören ska vara redo att arbeta med verksamhetens värdegrund som utgångspunkt. Hen måste också vara kompetent att lära barnen och ungdomarna de saker som nämns i hobbylektionens innehåll. Hobbyarrangören kan också fråga om någon av gruppens ungdomar skulle vara redo att ställa upp som kamrat-, assistent- eller gruppledare. Enligt undervisnings- och kulturministeriets elevenkät från år 2020 vill nästan hälften av barn och ungdomar delta i verksamheten med sina kompisar, utan instruktör. Detta önskemål kan uppfyllas genom att utse en person som är minst 18 år som hobbygruppens ansvariga person. I många fall skapas en aktiv hobbygrupp runt ett par entusiastiska ungdomar som är redo att ställa upp som instruktörer.

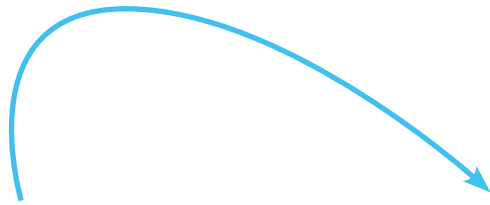
INSTRUKTÖRENS KOMPETENS

Oavsett om instruktören är en elev, lärare eller annan vuxen. En duktig instruktör väcker deltagarnas engagemang gång efter gång. Hen ser till att lektionerna är inspirerande och stimulerande under hela hobbyperioden och ger eleverna möjligheter till att påverka verksamhetens planering och genomförande. Hen har ett bra sätt med barn och ungdomar och vill höra deras respons för att kunna utveckla verksamheten.

Kommunerna kan be hobbyarrangörerna om utbildningsönskemål och ordna utbildningar efter behov. Lagg vikt på instruktörernas kompetens, då hobbyerna – lika som familjen, skolan och vännerna – utgör en viktig uppväxtmiljö för barn och ungdomar. Instruktören har ett stort ansvar i att leda verksamheten och kan bli en viktig vuxen för barnet eller ungdomen. I bästa fall har instruktörerna en positiv effekt på barnets eller ungdomens sociala utveckling. Instruktören bör vara medveten om sin barnuppfattning och ha förmågan att kunna granska sina egna pedagogiska utgångspunkter och sin erfarenhet som gruppledare.



En kunnig instruktör skapar en trygg och högkvalitativ hobbymiljö där alla barn kan uppleva en känsla av kompetens och glädje av att lyckas.



UTDRAG OM BROTTSLIG BAKGRUND DÅ PERSONEN ARBETAR MED BARN

De flesta kommuner kräver att instruktörerna som leder hobbygrupperna lämnar in ett utdrag om brottslig bakgrund innan hobbyperioden startar. Syftet med utdraget är att skydda minderåriga barns personliga integritet och främja deras personliga säkerhet.

INSTRUKTÖRENS LÖN

Varje hobbyarrangör avtalar direkt med instruktören om hens lön. Om det handlar om en förening som inte vill fungera som arbetsgivare ska andra alternativ undersökas. Lönen kan betalas till exempel av föreningens distriktsorganisation eller genom en annan aktör.

INTRODUKTION FÖR NYA INSTRUKTÖRER

Innan hobbyverksamheten körs igång ska skolan eller den som koordinerar hobbyverksamheten ge instruktören en introduktion till skolans ordningsregler, räddningsplan och arbetsätt. Det är en bra idé för skolan och hobbyarrangören att i förväg komma överens om lån av utrustning, lokaler och nycklar. Vanligtvis är det skolans personal som ger introduktionen. Många kommuner och skolor har sammanställt en introduktionsmapp för instruktörer där den viktigaste informationen lätt kan hittas.

Om hobbylokalen ligger utanför skolan brukar det vara hobbyarrangören som ansvarar för lokalens säkerhet och lämplighet samt för att ge instruktören en tillräcklig introduktion till säkerheten. Det är bra att i förväg komma överens om ansvarsfrågor med kommunen.

*FÖR MER INFORMATION OM UTDRAGET OM BROTTSLIG
BAKGRUND OCH HUR MAN BESTÄLLER ETT (PÅ FINSKA)
HITTAR DU PÅ ADRESSEN:
WWW.HARRASTAMISENSUOMENMALLI.FI/GUIDE*

EN BRA INTRODUKTION FÖR NYA INSTRUKTÖRER INNEHÅLLER BL.A.:

- skolans värden, målsättningar och kvalitetsrekommendationer gällande hobbyverksamheten
- skolans verksamhetsbetingelser, ordningsregler och räddningsplan
- information om hobbylokals exakta adress, närliggande brandposter, utrymningsvägar och var man hittar första hjälpen-utrustning
- skolans strategier vid exceptionella situationer: anvisning gällande säkerhet, förebyggande av mobbing och krissituationer
- riktlinjer och spelregler för samarbetet mellan hemmet och skolan
- den allmänna dataskyddsförordningens inverkan på verksamheten och användning av personuppgifter
- anvisningar för användning av lokaler och utrustningar
- information om kvällsövervakning och skolskjutsar
- bestämmelser om elevens fysiska integritet
- anmälningsförfarandet i barnskyddslagen
- bestämmelser om tystnadsplikt
- en förklaring av ansvars- och försäkringsfrågor
- vikariearrangemang
- kontaktuppgifter till klubbens kontaktperson och rektor

INNAN DU ANMÄLER DIG SOM HOBBYARRANGÖR BÖR DU TÄNKA PÅ FÖLJANDE:

- hobbygruppens målsättningar och innehåll
- startdatum, hobbyperiodens längd och eventuell periodisering
- klockslag och längden på en hobbylektion
- hobbylektionernas innehåll och var de är
- vem gruppen är avsedd för, vem den rekommenderas för
- hur många deltagare som kan tas med i gruppen
- antal instruktörer samt deras roller och ansvar
- vem som är kontaktperson för gruppen
- hur eleverna anmäler sig till gruppen och eventuellt kö arrangemang
- hur och när hobbyarrangören sköter kommunikationen och marknadsföringen
- metoder för uppföljning och utvärdering av verksamheten samt gemensamma mötesdatum

BEKANTA DIG MED STARTPAKETET FÖR INSTRUKTÖRER I LEMPÄÄLÄ (PÅ FINSKA) OCH PLANERINGSMALLEN FÖR HOBBYARRANGÖRER PÅ ADRESSEN:
WWW.HARRASTAMISENSUOMENMALLI.FI/GUIDE

PLANERING AV VERKSAMHETEN

När du planerar hobbyperioden är det en bra idé att skriva en grundläggande beskrivning av varje lektion. Dessa beskrivningar bidrar inte bara till en högkvalitativ planering och organisering av verksamheten, utan marknadsför också verksamheten till rätt målgrupper. Det är mer sannolikt att verksamheten utvärderas och utvecklas om planeringen görs redan innan verksamheten inleds.

Det är också bra att göra en lektionsplan för varje lektion. En i förväg planerad helhet är trevligare att genomföra och lättare att ändra vid behov. En väl genomtänkt plan förbättrar inlärningsatmosfären och gör det möjligt för nya vänskapsförhållanden att fördjupas.

Vi rekommenderar att man i lektions- och läsårsplanerna prickar in en lektion där barn och ungdomar får sina röster hörda. Det är mer sannolikt att man stannar upp och lyssnar på barns och ungdomars önskemål när det har reserverats tid för det i läsårsplanen. Samtidigt ser man till att verksamheten fortsätter att vara i enlighet med barnens och ungdomarnas önskemål.

När familjen får se lektionernas innehåll och eventuella utrustningsbehov redan i början av hobbyperioden, underlättas deras vardag. Planen kan delas till barnen och ungdomarna på ett papper, skickas till föräldrarna med e-post eller laddas ut på webbplatsen där alla kan se den.

BLANKETT FÖR FÖRHANDSINFORMATION

Ibland kan instruktören få information om sin grupp innan hobbyperioden börjar. När instruktören får veta mer om de barn och ungdomar som ska delta i verksamheten i förväg, är det lättare för hen att förbereda sig för hobbyperioden. Kommunen och hobbyarrangören ska säkerställa att instruktörerna vet hur de ska handskas med blanketterna för förhandsinformation. De innehåller personliga uppgifter som inte får hamna i fel händer. Varje blankett måste lagras och förstöras i enlighet med den allmänna dataskyddsförordningen.

SÄKERHET

Varje instruktör ansvarar för att alla i gruppen följer goda seder och agerar i enlighet med säkerhetsriktlinjerna. Instruktören ska se till att alla har det bra i gruppen och att de blir accepterade sådana som de är. Hen måste vara genuint närvarande och ta varje deltagare i beaktande. Verksamhetsmiljön måste vara säker och utrustningen som används i gott skick. Det är viktigt att man vet hur man ska agera i nödsituationer. Det är bra att komma överens med kommunen hur man ska agera om ett barn eller en ungdom lämnar verksamhetslokalen mitt under hobbylektionen eller uppträder hotfullt.

MOBBNING

I hobbyverksamheten råder nolltolerans mot mobbning. Varje instruktör måste ingripa i mobbning omedelbart. Många skolor har upprättat färdiga riktlinjer för mobbningssituationer. Instruktören bör följa kommunens verksamhetsmodell också i hobbyverksamheten.



Hobbymiljön och utrustningen som används bör var säkra.

INKLUDERING

Det är viktigt att involvera barn och ungdomar i planeringen och genomförandet av verksamhet också under hobbyperioden. Att arbeta tillsammans ökar entusiasmen och engagemanget. Samtidigt säkerställs att verksamheten uppfyller barnens och ungdomarnas förväntningar. Då barn och ungdomar får sina röster hörda och sina önskemål uppfyllda i möjligaste mån ökar deras trivsel och får dem att fortsätta med hobbyn.

HOBBYKOMPISAR

Kompisar spelar en väldigt viktig roll i barns och ungdomars liv och är en väsentlig del av hobbyn. Många barn kommer till hobbyn med en vän eller hoppas att de hittar nya vänner där. En skicklig instruktör hjälper barn att skapa och upprätthålla dessa kompisrelationer. Olika sociala möten och par- och gruppindelningar kan ha en positiv effekt på stämningen i gruppen.

RAPPORTERING

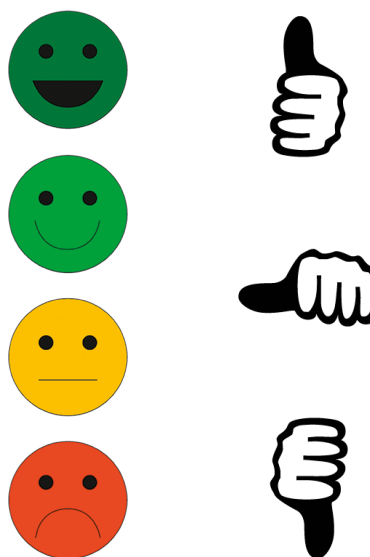
Varje instruktör rapporterar om sin verksamhet i enlighet med kommunens anvisningar. Anvisningen är kommunspecifik.

UTVÄRDERING

Regelbundet utförda utvärderingar är ett tecken på en högkvalitativ verksamhet. Det är en bra idé för instruktören att utvärdera sin egen verksamhet efter varje hobbylektion. Det lönar sig att be barn och ungdomar om respons så att den kan tas i beaktande nästa gång verksamheten planeras. När hobbyperioden är avslutad kan det vara bra att utvärdera och utveckla verksamheten i samarbete med kommunen. Kommunen kan skicka ett frågeformulär till familjerna, och svaren kan diskuteras med hobbyarrangören när hobbyperioden utvärderas.

FEEDBACK MED HJÄLP AV EMOJIS OCH TUMMAR

Barn och ungdomar kan också ge respons om lektionsinnehållet genom att visa tummen upp, ner eller åt sidan, eller genom att peka på en lämplig emoji. Man kan till exempel skriva ner lektionens innehåll på ett blädderblock och i gå igenom innehållen med barnen eller ungdomarna en åt gången. Barnet eller ungdomen utvärderar varje innehåll separat med hjälp av tummen eller en emoji. Om du vill kan du be barnet eller ungdomen att berätta varför de valde just en viss emoji.



TACKA

När hobbyperioden drar mot sitt slut är det bra att tacka alla som varit med i verksamheten. Gruppens instruktör, kommunen, samarbetspartners såväl som barnen och ungdomarna är värda ett stort tack.

STÄRK BARNETS DELTAGANDE GENOM PRAKTISKA ÅTGÄRDER



VISA INTRESSE OCH GE BERÖM PÅ ALLVAR. BERÖM INTE BARA DET BARNET GJORT UTAN STANNA UPP, FRÅGA, DISKUTERA, UNDRÅ OCH BEUNDRÅ DETALJERNA TILLSAMMANS MED BARNET.

FRÅGA: "VAD HÄNDER DET PÅ BILDEN? HUR GÅR DET MED HUVUDPERSONEN ANNARS? KOMMER DIN DANSRÖRELSE ATT FÖRSÄTTA ELLER SLUTAR SHOWEN DÄR?"

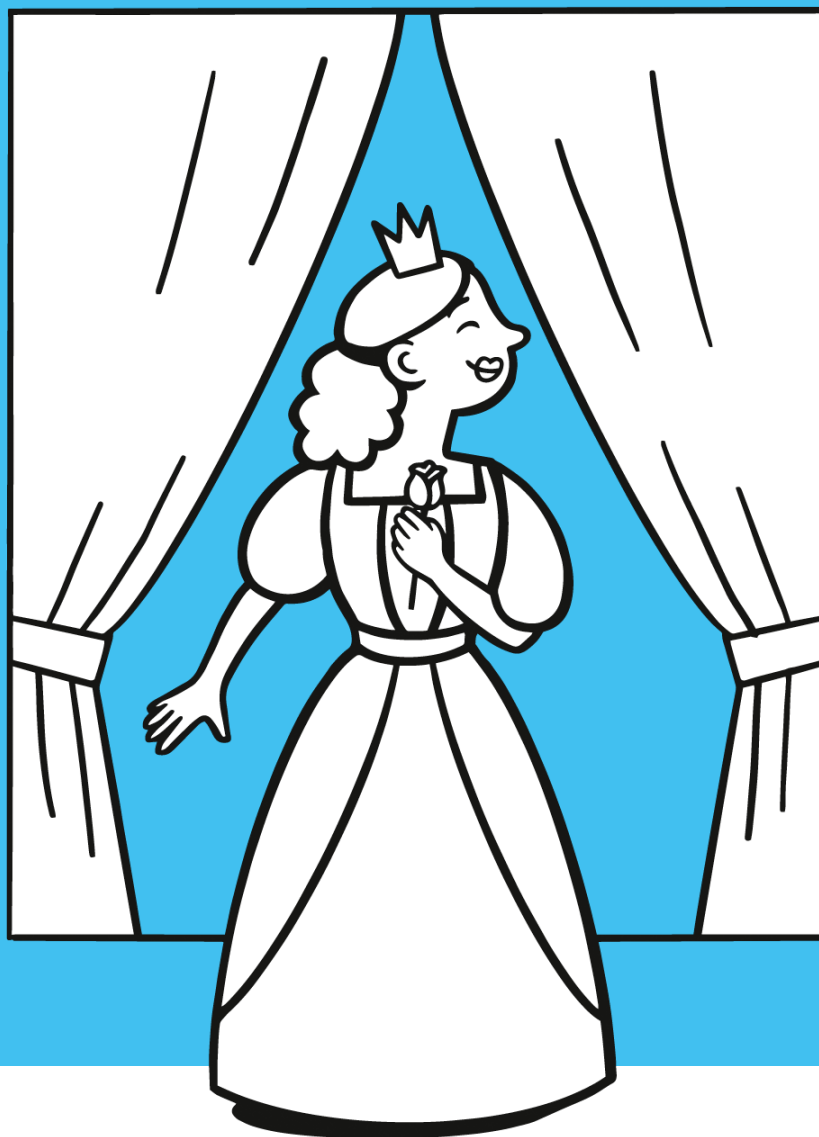
LÅT HEN GÖRA SJÄLV. GE TID. DET GÖR INGET OM PLANEN ELLER INRIKTNINGEN ÄNDRAS. DET ÄR EN DEL AV KREATIVITETEN OCH EXPERIMENTERANDET. VAR OCH EN HAR SITT EGET SÄTT ATT UTTRYCKA SIG SJÄLV OCH ALLA LÄR SIG I SIN EGEN TAKT. UPPSKATTA DET.

VAR NÖJD MED DET DU HAR ÅSTADKOMMIT. BERÄTTA FÖR BARNET VAD DITT ARBETE HANDLAR OM. LÅT BARNET FRÅGA."

Pilvi Kuitu

Källa: Boken Kohti lapsen näköistä osallisuutta

BEKANTA DIG MED E-BOKEN (PÅ FINSKA) PÅ ADRESSEN:
WWW.HARRASTAMISENSUOMENMALLI.FI/GUIDE



HOBBY I SKOLAN

Hobbyer som ordnas i samband med skoldagen erbjuder barn och ungdomar ett lätt sätt att delta i hobbyverksamheten. Korta resor till hobbylokalen, en bekant miljö och bekanta skolkamrater samt verksamhetens avgiftsfrihet gör att tröskeln att delta är låg. När hobbyn ordnas i samband med skoldagen har familjen också mer tid tillsammans.

Syftet med skolornas hobby- och klubbverksamhet är att ge varje barn åtminstone en hobby under grundutbildningen. Verksamheten ska ge deltagaren en erfarenhet av att göra tillsammans och en känsla av kompetens, framgång och glädje. Hobbyerna organiseras av kommunernas utbildnings-, bildnings-, kultur-, ungdoms- och fritidsväsen, den tredje sektorn och företag.

OLIKA FORMER AV HOBBYER OCH KLUBBAR VID SKOLORNA

I de flesta kommuner fungerar de olika hobby- och klubbgrupperna i skolorna sida vid sida. De får finansiering genom olika kanaler, vilket kan påverka deras målsättningar, avgifter och organisation.

Finlandsmodellen för hobbyverksamhet innebär att hobbyverksamheten är avgiftsfri och baseras på barns och ungdomars önskemål, och att den ordnas i skolans lokaler eller lokaler som ligger nära skolan. Modellen erbjuder en plats där barn och ungdomar kan bekanta sig med olika hobbyer i samband med skoldagendirekt efter den sista lektionen eller på morgonen före första lektionen. Hobbyverksamheten kan också organiseras i samband med skolans morgon- och eftermiddagsverksamhet.

Morgon- och eftermiddagsverksamhet ordnas för elever på årskurs 1 och 2 samt för elever i specialundervisning upp till årskurs 9. Verksamheten erbjuder en trygg miljö för barnet före och efter skoldagen, och den baseras på lagen om grundläggande utbildning. Morgon- och eftermiddagsverksamheten stöder barnets tillväxt och utveckling samt stödjer familjer i deras fostrande uppgift.

Skolans egna klubbar ingår i läroplanen. De följer lagen om grundläggande utbildning och grunderna för läroplanen för den grundläggande utbildningen. De handlar om en hobbyliknande, målinriktad verksamhet som är i linje med skolans mål för fostran. Skolans egen hobbyverksamhet är avgiftsfri.

Övriga hobbygrupper och -klubbar erbjuder elever fritidsaktiviteter i skolmiljön eller i dess närhet. Eleverna kan bekanta sig med olika hobbyinnehåll för en liten avgift eller helt avgiftsfritt.



Hobbyer som ordnas i skolan ökar möjligheterna att främja en likvärdig och jämlik hobbyverksamhet.



FINLANDSMODELLEN FÖR HOBBYVERKSAMHET

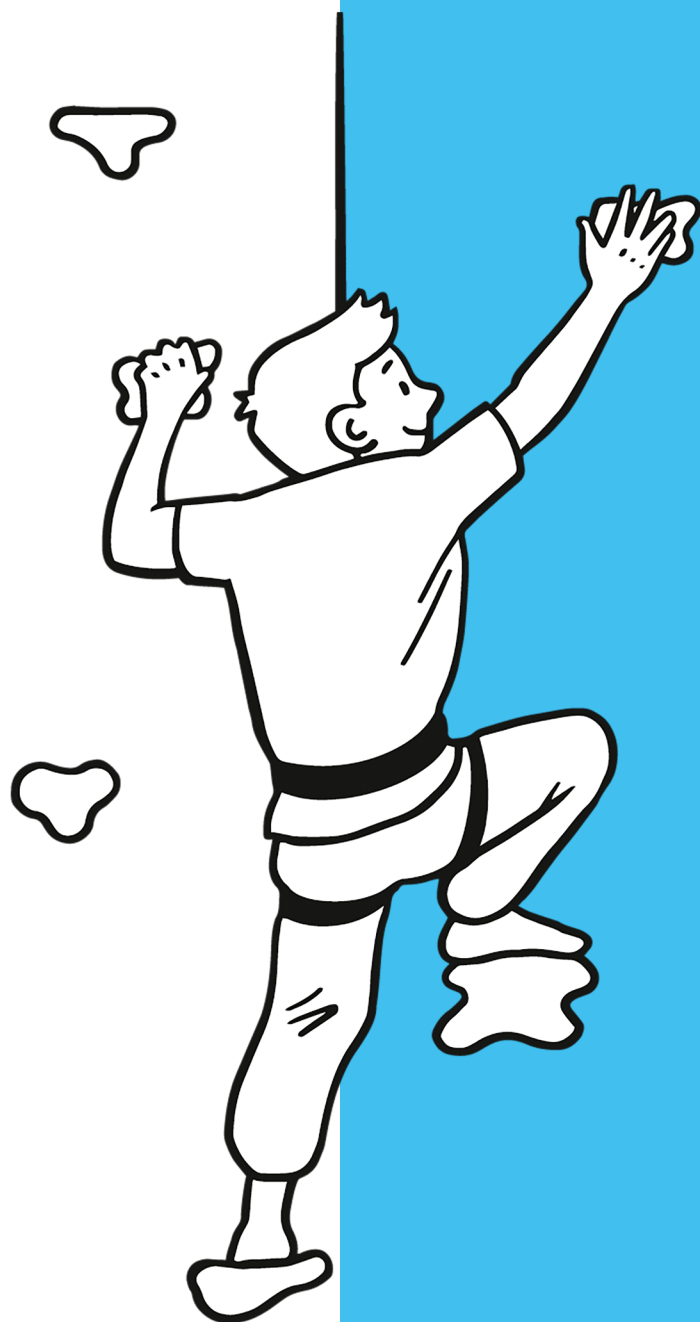
Syftet med Finlandsmodellen för hobbyverksamhet är att öka barns och ungdomars välbefinnande med hjälp av hobbyverksamhet. Målet med hobbyverksamheten är att stöda elevernas lärande och självutveckling samt hjälpa dem att upptäcka och förstärka sina egna styrkor. Verksamheten leds av undervisnings- och kulturministeriet (UKM).

Syftet med Finlandsmodellen för hobbyverksamhet är att ge varje barn en genuin möjlighet att delta och få sin röst hörd. Kommunerna väljer och ordnar hobbyverksamheten på basis av barns och ungdomars önskemål.

Enligt modellen kan kommunen själv ställa upp som hobbyarrangör eller sedan kan den till exempel köpa hobbyverksamheten av idrottsföreningar, kulturaktörer, ungdomsorganisationer eller andra aktörer som ordnar hobbyverksamhet och som har erfarenhet av att arbeta med barn och ungdomar. Hobbyverksamheten kan också ordnas av ungdomarna själva i en övervakad miljö.

Kommunerna kan få ett årligt understöd av undervisnings- och kulturministeriet för att genomföra modellen. Kommunerna ansöker om understödet via regionförvaltningsverkens digitala tjänst. För mer information om att ansöka om understödet, besök webbplatsen för Finlandsmodellen för hobbyverksamhet

www.harrastamisensuomenmalli.fi/sv.



VERKSAMHETENS MÅLSÄTTNINGAR

Finlandsmodellen för hobbyverksamhet kan beskrivas med följande egenskaper: trevlig, avgiftsfri och i samband med skoldagen.

Trevlig betyder att verksamheten verkligen intresserar barn och ungdomar, vilket får dem att delta i verksamheten vecka efter vecka. Kommunen tar reda på barns och ungdomars hobbyönskemål innan kommunen gör hobbyprogrammet. Det lönar sig för instruktören att redan under hobbyperioden fråga efter barns och ungdomars önskemål och respons.

Avgiftsfriheten är en viktig del av en rättvis och jämlik tillgång till hobbyerna. Eftersom hobbyverksamheten inte får kosta familjerna något, stödjer UKM kommunerna genom att täcka kostnaderna för verksamheten med hjälp av separat finansiering.

Hobbyverksamhet som ordnas i samband med skoldagen innebär att verksamheten äger rum direkt efter eller före skoldagen. Varje hobbyarrangör kommer överens med kommunen när och hur verksamheten ordnas. Hobbyverksamheten kan också organiseras i samband med skolans morgon- och eftermiddagsverksamhet. Det är viktigt att aktörer som vill vara med i Finlandsmodellen förbinder sig till målen.

UPPSÖKANDE HOBBYVERKSAMHET

Uppsökande hobbyverksamhet är en viktig del av Finlandsmodellen för hobbyverksamhet. Syftet är att hitta en hobby för varje barn och ungdom som ännu inte har en hobby men som skulle vilja ha en. Uppsökande hobbyverksamhet kan också genomföras genom att diskutera saken med barn och ungdomar. Kommunernas uppsökande hobbyverksamhet kan genomföras av många olika aktörer. Vanligtvis är det personalen vid kommunens utbildnings-, ungdoms-, fritids- eller idrottsväsen.

Varje instruktör bör vara beredd på att ta emot nya medlemmar i gruppen under hobbyperioden. Barn och ungdomar som kommer via den uppsökande hobbyverksamheten bör ges extra tid och uppmärksamhet, så kallad positiv särbehandling. Instruktören måste hitta sätt att få dessa barn och ungdomar att bli intresserade av hobbyn så att de kommer tillbaka också nästa gång. Instruktörens egen entusiasm och den uppmuntran hen ger till barnet eller ungdomen förstärker ofta hens engagemang.



I Finlandsmodellen för hobbyverksamhet väljs hobbyerna efter barns och ungdomars önskemål.

LYSSNA PÅ BARN OCH UNGDOMARS ÖNSKEMÅL

I Finlandsmodellen för hobbyverksamhet väljs hobbyerna på basis av barns och ungdomars önskemål. Kommunerna kartlägger skolspecifika önskemål kring hobbyer innan de bygger upp hobbybrickan. För att kartlägga önskemålen genom att utnyttja resultaten av den nationella elevenkäten eller ordna en egen frågenkät.

Hobbyarrangörer bör bekanta sig med vilka önskemål i fråga om hobbyer lokala barn och ungdomar har. För mer information, kontakta den person som ansvarar för kommunens hobbyverksamhet. Nationella elevenkätens kommunspecifika resultat (på finska) hittar du på [undervisnings- och kulturministeriets webbplats](#). Var uppmärksam på skol- och klassspecifika resultat så att du kan erbjuda den hobbyn där det finns en efterfrågan.



HOBBYVECKAN OCH PRÖVNING AV HOBBYER

Hobbyveckan, hobbymässor och andra hobbyrelaterade evenemang är tillfällen där barn och ungdomar får se och uppleva vad det ligger bakom orden och rubrikerna på riktigt. De hjälper barn och ungdomar att välja hur de vill tillbringa sin fritid.

Många skolor deltar i den nationella hobbyveckan efter skolstarten i september. Under veckan får eleverna testa på olika hobbyer inom konst, kultur, vetenskap, idrott – och mycket mer. Syftet med veckan är att hjälpa barn och ungdomar att hitta en egen hobby. Fler idéer kring att testa hobbyer hittar du på webbplatsen för hobbyveckan på adressen www.harrastusviikko.fi (på finska).

Hobbyveckan är ett utmärkt tillfälle för hobbyarrangörer att presentera och marknadsföra sin verksamhet för elever. Lokala evenemang lyfter fram inte bara aktiviteter i skolan utan också aktiviteter som ordnas på kvällstid och under lovtider. Du kan fråga kommunens personal när hobbyveckan ordnas nästa gång i din kommun. Den officiella hashtaggen för Hobbyveckan är #hobbyveckan. Använd gärna hashtaggen i evenemangets marknadsföring och kommunikation. Du kan också när som helst be om att få presentera en hobby under en annan tidspunkt.



På Hobbyveckan öppnas skoldörrarna för olika hobbyer.

VARJE BARN OCH UNGDOM HAR RÄTT TILL EN HOBBY DE TYCKER OM

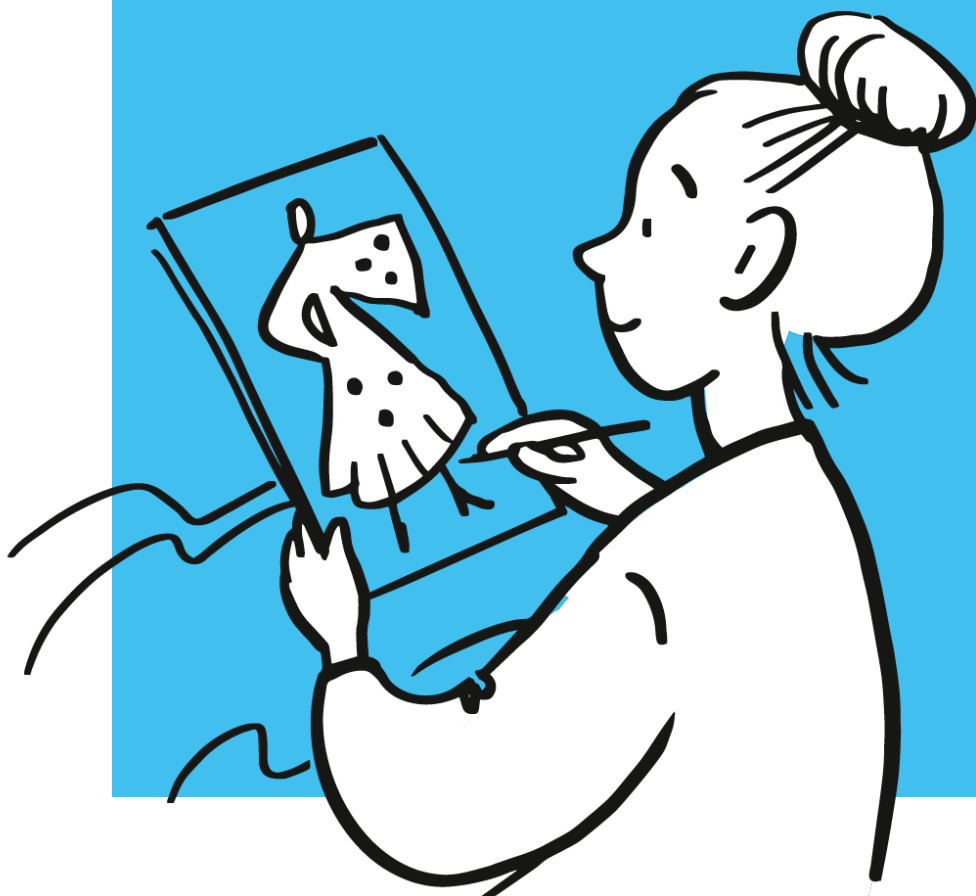
Alla aktörer som organiserar hobbyverksamhet i skolor ska förbinda sig till att respektera barns och ungdomars rättigheter. Hobbyverksamheten för barn och ungdomar baserar sig på FN:s konvention om barnets rättigheter, FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning och Finlands lagar. Varje instruktör ska planera sin verksamhet i enlighet med dessa värderingar och mål.

FN:S KONVENTION OM
BARNETS RÄTTIGHETER

FN:S KONVENTION OM
RÄTTIGHETER FÖR
PERSONER MED
FUNKTIONSNEDSÄTT
NING

FINLANDS LAGAR

ALLA BARN OCH UNGDOMAR HAR RÄTT TILL EN TREVLIIG OCH AVGIFTSFRI HOBBY I SAMBAND MED SKOLDAGEN



EN HOBBY SOM ÄR ÖPPEN OCH TILLGÄNGLIG FÖR ALLA

I en hobby som är öppen och tillgänglig för alla känner barn och ungdomar att de är välkomna precis som hen är och att de klarar sig lika bra som alla andra. Utgångspunkten är att varje barn och ungdom kan vara sig själv i hobbyn och att instruktören utformar aktiviteten så att den passar gruppen.

Tillgänglig kommunikation innebär att informationen är lätt att hitta, att den är skriven på ett lättbegripligt och flytande språk samt att informationen publiceras i ett tillgängligt format. Det bidrar till allas deltagande.

VERKSAMHET SOM ÄR ÖPPEN FÖR ALLA

Många hobbygrupper är öppna för alla. Alla välkomnas till gruppen sådana som de är. En hobbyverksamhet som är öppen för alla kan kräva annorlunda färdigheter av instruktören än en vanlig hobbyverksamhet. Innan hobbyperioden inleds bör varje instruktörs utbildning uppdateras vid behov så att den uppfyller kraven. När du marknadsför en hobbygrupp som är öppen för alla är det viktigt att framhäva, till exempel genom att använda bilder, att gruppen är öppen för alla och att även barn och ungdomar som kräver särskilt stöd kan delta.

EN TILLGÄNGLIG HOBBY

En tillgänglig hobbyverksamhet innebär att det är lätt att hitta information om olika hobbyalternativ, att informationen är lättbegriplig och att den publiceras i ett tillgängligt format.

TILLGÄNGLIGHET

Det kan vara svårt att lova en fullständig tillgänglighet då hobbyerna ordnas på olika platser. Det är viktigt att se till att hobbyverksamhetens webbplats innehåller information om tillgängligheten och kontaktuppgifterna till personen som man kan kontakta för mer information. På så sätt kan varje familj göra beslut om deltagande och ta reda på användning av en assistent.

ANVÄNDNING AV EN ASSISTENT

Assistenterna är en viktig del av tillgängligheten. Det bör framgå tydligt i gruppens beskrivning vem som ansvarar för att skaffa assistenterna: arrangören eller deltagaren. Därtill är det bra att nämna huruvida assistenten får delta avgiftsfritt eller inte. Det är en bra idé att diskutera användningen av assistenter med kommunen redan innan hobbyperioden inleds.

Rimliga anpassningar kan främja barns och ungdomars jämlikhet i hobbyverksamheten. Ett exempel på en sådan anpassning kan vara till exempel att erbjuda eleverna hjälpmedel.



BEKANTA DIG MED MATERIALET OM TILLGÄNGLIGHET (PÅ
FINSKA) PÅ ADRESSEN:
WWW.HARRASTAMISENSUOMENMALLI.FI/GUIDE

ANVÄND NATIONELLA MÄRKEN NÄR DU KOMMUNICERAR OM VERKSAMHETEN

Det finns olika märken för att lyfta fram hobbyverksamheter som är öppna för alla. Kvalitetsmärkena Tillgänglig hobby inom konst och Lasten Liike är tecken på en jämlik och tillgänglig hobbyverksamhet som välkomnar alla barn. Arrangörer som använder dessa beteckningar förbinder sig att respektera barnens mångfald när det gäller till exempel språk, kön, funktionshinder och fysiska egenskaper. Målet är att ordna en verksamhet som lämpar sig för alla och genomföra hobbyer i en säker och positiv miljö på ett sätt som är lyhört för barnens önskemål och tar hänsyn till deras respons med hjälp av kompetenta och utbildade lärare och instruktörer. Följande märken hjälper familjer att hitta en grupp som lämpar sig för deras barn:

LOGOTYPEN, LASTEN LIIKE

är ett kvalitetsmärke för idrottshobbyer. Märket berättar att verksamheten är öppen för alla och att instruktören har gått en Lasten Liike-utbildning.

ATTITYDMÄRKET, TILLGÄNGLIG HOBBY INOM KONST

är ett kommunikationsverktyg för konstaktörer. Märket visar att aktören är villig att stödja alla barn i deras konsthobby.

The logo for Lasten Liike consists of the words "LASTEN" and "LIIKE" stacked vertically in a bold, blue, sans-serif font.

TA MÄRKENA I ANVÄNDNING LÄS MERA OM LASTEN LIIKE OCH
TILLGÄNGLIG HOBBY INOM KONST (PÅ FINSKA) PÅ ADRESSEN:
WWW.HARRASTAMISENSUOMENMALLI.FI/GUIDE



FÄRDIGA MATERIAL, MALLAR OCH IDÉER

Finlandsmodellen för hobbyverksamhet planeras och byggs upp i samarbete med hobbyarrangörerna. Genom att dela med oss av våra erfarenheter kan vi utveckla vår verksamhet tillsammans och göra det möjligt för fler barn och ungdomar att hitta en rolig hobby. Vi har samlat goda praxis och material på webbplatsen harrastamisensuomenmalli.fi (på finska) så att alla aktörer kan utnyttja dem. Kom ihåg att också själv dela med dig av bra praxis och material. Du kan göra det enkelt genom att använda formuläret [Ilmoita hyvä käytäntö](#) (på finska). Skicka in din framgångshistoria så delar vi den med andra.

**FORMULÄRET ILMOITA HYVÄ KÄYTÄNNE (PÅ FINSKA) PÅ ADRESSEN:
WWW.HARRASTAMISENSUOMENMALLI.FI/GUIDE**

Blank page with horizontal dotted lines for writing.

KÄLLOR

- Kenttälä, Marjo. Skolans klubbhandbok. 2008. Klubbcentralen.
- Kenttälä & Suomu. 2005. Koulu harrastuspaikkana. Näkökulmia paikalliseen yhteistyöhön. 2005. MLL.
- Undervisnings- och kulturministeriet. 2019. Strategi för hobbyverksamhet.
- Rättsregistercentralen. Utdrag om brottslig bakgrund när personen skall arbeta med minderåriga.
- Tillgänglig på adressen: <https://www.oikeusrekisterikeskus.fi/sv/index/tjanster/rikosrekisteri/utdragombrottsligbakgrund.html> Hämtad den 11 december 2021.
- Kompetenscenter Kentauri. 2021. Harrastus- ja järjestystoiminnan merkitys nuorten elämässä.
- Grunderna för läroplanen för den grundläggande utbildningen. 2014. Utbildningsstyrelsen.
- Lag om grundläggande utbildning 628/1998. Annan verksamhet som stöder den grundläggande utbildningen.
- Lag om grundläggande utbildning 628/1998 - Aktuell lagstiftning - FINLEX[®]. Hämtad den 21 januari 2022
- Tuulensalo, H., Kalliomeri, R. & Lainio, J. 2021. Kohti lapsen näköistä osallisuutta. Rädda barnen rf.

UNDERVISNINGS- OCH KULTURMINISTERIETS WEBBPLATS FÖR FINLANDSMODELLEN FÖR HOBBYVERKSAMHET OCH ELEVENKÄTEN:

- Undervisnings- och kulturministeriet. Specialunderstöd till kommunerna för att genomföra Finlandsmodellen för hobbyverksamhet
- Tillgänglig på: <https://okm.fi/-/erityisavustus-kunnille-harrastamisen-suomen-mallin-toteuttamiseen-1>. Hämtad den 11 december 2021.
- Undervisnings- och kulturministeriet. Finlandsmodellen för hobbyverksamhet.
- Tillgänglig på adressen: <https://okm.fi/koululaiskyselyt-harrastamisesta>. Hämtad den 11 december 2021.
- Undervisnings- och kulturministeriet. Elevenkäten.
- Tillgänglig på adressen: <https://okm.fi/suomen-malli>. Hämtad den 11 december 2021.
- Undervisnings- och kulturministeriet. Informationsmötet om elevenkäten den 17 december 2020.
- Power Point-presentationen om resultaten.
- Tillgänglig på adressen: <https://okm.fi/documents/1410845/40279988/Koululaiskysely+2020+tulosten+esittely+17.12.2020.pdf?fbclid=IwAR2WTphL9xdnCaP35gbSk90VWb8M7mCrB8q-Z8rA7y7Ei4rHLSEZEauCH5c>. Hämtad den 11 december 2021.

YTTERLIGARE INFORMATION

Kontaktpunkt

- Stödja och skapa nätverk
 - mellan kommuner och hobbyarrangörer
 - Goda metoder, material insamling och utdelning
- harrastamisensuomenmalli.fi/sv

Regionförvaltningsverken

- Förvaltning av bidrag: ansökan om, användning av och rapportering om statsunderstöd
 - Ändrings- och förlängningsansökningar
- aviavustukset.fi

Utbildnings- och kulturministeriet

- Allmän förvaltning, utveckling, uppföljning och utvärdering av modellen
 - Fastställande av villkoren för att ansöka om bidrag
 - Den nationella elevenkäten
- okm.fi/sv/finlandsmodellen



Syftet med Finlandsmodellen för hobbyverksamhet är att ge barn och ungdomar en trygg och betydelsefull fritid och förebygga ensamhet genom att erbjuda olika hobbyinnehåll.

Guiden Hobbyer i skolor är avsedd för föreningar och andra hobbyarrangörer som vill arrangera hobbyverksamhet i enlighet med Finlandsmodellen för hobbyverksamhet. Guiden innehåller också information om vilka saker man ska tänka på när man planerar, organiserar, följer upp och utvärderar hobbyverksamheten.

